

## 事業所向け 放課後等デイサービス自己評価表

対象職員：7名 回答者：5名（2名は休職等により回答できなかった） R5年2月28日

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標・工夫している点等
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	4	1		
	②	職員の配置数は適切であるか		5		・ 基準配置は満たしているが介助しながら課題を適宜見れる日と、課題に十分取り組めない日がある ・ 木曜日、バスの受け入れや送迎の到着時間が重なり厳しい事がある。
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	4	1		
環境・体制整備集計			53%	47%		
業務改善	④	業務改善を進めるための PDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	2	1	2	特に兼務職員が現場支援の関係上参画出来ない事が多い。会議日程等工夫し、全職員が参画出来るようにする。
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	4	1		年度ごとに1回は必ず実施し、職員会議で周知、改善案を出している。
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	4	1		年度毎に必ず結果をホームページ上で公開している。
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか		2	3	第三者による外部評価は実施していませんでしたが、来年度以降実施予定です。
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	3	2		法人主催及び委員会主催の内部研修や外部研修に機会があれば積極的に参加している。
業務改善 集計			52%	28%	20%	

適切な支援の提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	5			
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	1	4		決まったアセスメントツールを使用しているが、様式を知らない職員も居た為、アセスメント後に回覧するなどして周知する方法に変えていく。
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	5			
適切な支援の提供	⑫	活動プログラムが固定化しないように工夫しているか	1	2	2	月ごとにイベントや創作活動を通して活動を変えているがその他スケジュールは毎日同じであった。平日は曜日ごとに違う活動を設けるなどしていく。
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか		3	2	個別支援計画に沿って課題は行っているが、平日も休日も内容がほぼ同じであった。課題設定のやり方から見直していく。
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	3	2		
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか		3	2	常勤の支援員間では出来ているが、兼務や非常勤の方とは打ち合わせまでいかずお伝えだけになっている。来年度より兼務、非常勤職員も交えたミーティングを実施していく
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか		2	3	日報に書き込み、翌日確認で行っている。職員間で気づきを話すことはあるが、ミーティングとまではしていない。
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証、改善につなげているか	4	1		

	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	5			職員会議にて必ず行っています。また相談員さんとも連携し、通所の様子など情報共有を行っています。
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせる支援を行っているか	4	1		
適切な支援の提供 集計			51%	32%	17%	
関係機関や保護者との連携	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	5			
	21	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	5			今年度は電話や FAX のみでの対応を行っていた。学校連携を強める為、学校での様子見学などを復活させていく。
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか			5	医療的ケアが必要な児童の受け入れは行っていない。
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	1	3	1	会報を送って頂く等はしていたが直接的な情報共有はあまり出来ていなかった。支援級の利用者様も増えてきているので、連携を強化していく。
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	3	2		保護者へは終了時評価、その他事業所へは担当者会議等で情報提供している。フェリーチェを利用する場合は職員会議を通して情報共有を行っている。
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	1		4	今年度から小1になった児童に関して児童発達の保育士より助言を受ける機会があった。

	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか			5	コロナ渦であることや、保護者からも望まない声が多数あがっていた為、そのような場は設けなかった。
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか		1	4	地域交流を行う観点から来年度以降参加していきたい。
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	5			
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか		1	4	保護者への日々の様子は送迎時・お迎え時に伝えてはいるが、ペアレント・トレーニング等の支援は行っていなかった。やり方等含め支援を検討していきたい。
関係機関や保護者との連携			40%	14%	46%	
保護者への説明責任等	30	運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	5			支援内容・利用者負担については変更があれば適宜説明を行っている。運営規程に関しては玄関の見える場所に設置し、いつでも確認して頂けるようにしている。
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	5			面談の場に限らず、相談を受けた場合は必要な助言と支援を行っている。
保護者への説明責任等	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか		1	4	イベント実施の際、保護者に同伴して頂いたことがあるが、懐かしそうにしていた。保護者の中には父母会を望んでいる方もいらっしゃると思うので、開催を検討する。
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	5			苦情の芽として、気になった対応は記録し、迅速に対応している。

	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	5			ピンポン手紙を3ヶ月に1回のペースで発行し、保護者や学校へ配布している。
	35	個人情報に十分注意しているか	5			昨年度保護者アンケートで指摘頂いた点を改善しました。
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	5			ルーム内に全職員が共通して使用出来る絵カードを設置した。
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に拓かれた事業運営を図っているか			5	
保護者への説明責任等 集計			75%	2%	23%	
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	2	1	2	職員間では周知出来ているが、保護者へは周知出来ていない。来年度より実施していく。
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	5			訓練を毎年実施し、保護者へもピンポン手紙を通じて情報共有している。火災訓練の際は消防署とも連携を行っている。
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	5			研修及び委員会で対応している。
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	5			
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	1	2	2	・保護者から聞いている情報で対応 ・指示書は無いが、利用者情報に記載して共有している。
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	2	2	1	・ホームページに過去のヒヤリハット報告を記載。
非常時等の対応			67%	16%	17%	

保護者様向け 放課後等デイサービス評価表

対象者：17名 回収：17名 R5年2月28日公開

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見
環境・体制整備	44	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	14	3	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・室内も身体を動かせるスペースが少ないですが、特に外（玄関脇）で遊ぶ時の安全面が気になります。車通りの多い道路で柵など何も無い為。</li> <li>・活動内容毎に部屋を変えてくれるので有難いです。</li> </ul>
	45	職員の配置数や専門性は適切であるか	17	0	0	
	46	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	16	1	0	
環境・体制整備 集計			92%	8%	0%	
適切な支援の提供	47	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析されたうえで、放課後等デイサービス計画が作成されているか	16	1	0	
	48	活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	14	3	0	毎月、季節に応じたイベントを開催して頂いたり、ヘアカット・ケーキ作りなど様々な体験をさせて頂き、大変有難いです。
	49	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	2	11	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>・コロナ渦なので交流は難しいと思う。交流は望まない（複数名回答）</li> <li>・行っているか分からないが感染症が怖いので交流は望まない。</li> <li>・交流は無いような気がしますが、そのような計画があるかは分かりません。</li> </ul>
適切な支援の提供 集計			63%	29%	8%	



保護者への説明等	50	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	17	0	0	・とても丁寧にタイムリーに説明してくれている。
	51	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	15	2	0	
	52	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援がなされているか	16	1	0	送迎時に様子を伝えてくれる事が多いので、子どもの状況が分かり有難いです。面談というかたちでの相談できる機会が一度だけなので、もう少しあるとゆっくり話しやすいです。
	53	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	3	10	4	保護者同士の情報交換があるといいです。しかし、働いているので時間が取れないかもしれません。
	54	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	14	3	0	昨年のアンケートの内容で、改善して頂けている部分を感じ、しっかりと対応してくださっているのを実感します。
	55	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	16	1	0	LINEで細やかに連絡をくださるので丁寧だと感じます。
	56	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	13	4	0	
	57	個人情報に十分注意しているか	13	4	0	
保護者への説明等 集計			79%	18%	3%	
非常時等の対	58	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	14	3	0	コロナの感染対策のお便りで定期的に周知して下さり、事業所の取り組みが伝わりました。

	59	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	12	5	0	
非常時の対応 集計			76%	24%	0%	
満足度	60	子どもは通所を楽しみにしているか	13	4	0	「ピンポン行く」と言ったり、友達や職員さんの名前を口にしたりと楽しく過ごせているようで嬉しいです。
	61	事業所の支援に満足しているか	16	1	0	・ 予定変更や時間に対応して頂きありがとうございます。 ・ 去年から祝日も利用し、本当に助かっています。 ・ 今年度から送迎も利用させて頂いたり土曜や祝日も空きがあると声を掛けて頂いたり、とても有難いです。
満足度 集計			85%	15%	0%	

～ご意見を受けての、来年度の改善点・目標～

44：施設の構造上、外の柵等の設置は難しいと思われませんが、外出時の遊ぶ場所を公園や法人内の駐車場にする等に対応し、危険性の減少に努めます。

49：今年度も外部との交流はコロナ対策の為、行っておりませんでした。しかし、行っていない事を保護者の皆さまへ周知出来ておりませんでした。来年度以降は5類への引き下げにより対応に変化が起きるかもしれませんが、外部交流についてピンポン手紙等を通じて周知致します。

52：面談の実施を基本的に年1回、更新前に行っていましたが、今年度アンケートの実施をし、面談機会の増加を希望されている方に対し、回数を増やしていきます。

53：49と同様の理由で計画しておりませんでした。来年度以降開催するかを今後法人内で話し合い、実施可能であれば開催していきます。また希望者の数に応じて開催可否は変更になる可能性があります。

●ご意見頂きありがとうございます。頂いた意見は職員会議を通じて周知させて頂きました。改善案・目標として上記の通り、あげさせて頂きました。頂いた意見を真摯に受け止め、改善に向けて対応してまいります。今後ともよろしくお願ひ致します。